

قرارداد ارائه خدمات و نگهداری استخر

کارفرما: دانشگاه شهید مدنی آذربایجان به نشانی: کیلومتر ۳۵ جاده تبریز- مراغه، سه راهی ممقان.
نماینده دانشگاه (کارفرما): دکتر عیسی برقی معاون دانشجویی دانشگاه
پیمانکار: شرکت به شماره ثبت شناسه ملی، کد اقتصادی.....، آدرس شماره تماس همراه: به نمایندگی آقای/خانم به عنوان مدیرعامل، نماینده و صاحب امضای شرکت به کد ملی تبصره: پیمانکار متعهد است ظرف ۵ روز از تاریخ تغییر نشانی مندرج در قرارداد، مراتب را به دانشگاه اطلاع دهد. در غیر این صورت ابلاغات صورت گرفته به نشانی مذکور، معتبر تلقی می گردد.
۱. موضوع قرارداد: ارائه خدمات استخر دانشگاه که تمام امکانات موجود در آن به رویت پیمانکار رسیده و شامل: ۱-۱- تأمین ناجی غریق برادر (حداقل ۳ نفر) (در تایم عمومی حداقل ۳ نفر ناجی؛ در تایم آموزشی یک نفر ناجی). ۲-۱- تأمین ناجی غریق خواهر (حداقل ۳ نفر) (در تایم عمومی حداقل ۳ نفر ناجی؛ در تایم آموزشی یک نفر ناجی). ۳-۱- تأمین نیروی خدماتی هر روز (حداقل ۲ نفر). ۴-۱- تأمین مسئول پذیرش هر روز (۱ نفر). ۵-۱- تأمین نیروی تاسیساتی با سابقه کار مرتبط (۱ نفر) ۶-۱- تهیه کلر، مواد شوینده و پاک کننده و ... ۷-۱- سایر خدمات لازم که ریز آنها در زیر آمده است: ۱- جارو زنی کف استخر ۲- شستشوی فیلترها (بک واش) ۳- تعویض سرکولاسیون سیستم چرخشی ۴- بازبینی و نگهداری سیستم ارشینگ تابلوهای برق ۵- بازبینی و نگهداری سیستم های مکانیکی ۶- سرکشی و کنترل سیستم در طول شبانه روز ۷- کنترل و آزمایش آب استخر ۸- کنترل دمای محیط و آب استخر ۹- کنترل تهویه هوای محیط و میزان رطوبت ۱۰- سم پاشی محیط و سالن ها ۱۱- خدمات نظیفی (شامل تی کشی، کف شویی، واکس زنی و سم پاشی) کلیه قسمت های استخر از قبیل اتاق ها، سالن ها، راهروها، گردگیری در و دیوار و سقف و پنجره ساختمان ها، لوازم و ملزومات و اسباب و ادوات اداری؛ نمک پاشی محوطه در ایام برفی ۱۲- خدمات تأسیساتی شامل ارائه خدمات فنی و نگهداری و انجام تعمیرات و بازسازی سیستم برقی شامل کلیه تأسیسات و تجهیزات و وسایل موجود در ساختمان استخر، ارائه خدمات فنی و نگهداری و انجام تعمیرات و بازسازی سیستم آبرسانی و رفع عیب خطوط لوله آب و بقیه لوازم مربوطه و روانکاری شیر فلکه های اصلی و کلیه تأسیسات آب گرم و سرد و سیستم گرمایشی و سرمایشی- تعمیرات اساسی دیگ ها از قبیل رسوب زدایی و دوده زدایی و ارائه گزارش کتبی و مصور به صورت ماهانه- کنترل سوخت مشعل ها- کنترل دقیق کارکرد سخت گیرها و پایش دقیق آنها با توجه به کیفیت آب منطقه ۱۳- تزریق اسید سولفوریک و کلر به میزان کافی به تشخیص ناظر قرارداد. تبصره: تهیه مواد مورد نیاز شامل کلر، سولفوریک و ... بر عهده پیمانکار خواهد بود. اعلام مصادیق مورد نیاز با دانشگاه است.
۲. مبلغ قرارداد مبلغ قرارداد ماهانه ریال از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۶/۳۱ می باشد که در آخر هر ماه با گواهی مرجع نظارت از محل اعتبار مربوطه پس از کسر کسور قانونی به حساب شرکت قابل پرداخت می باشد.

مبلغ کل قرارداد ریال خواهد بود (برآورد مبلغ کل قرارداد، بر اساس تقویم آموزشی و مصوبات هیأت رئیسه دانشگاه خواهد بود).

• تبصره ۱- دانشگاه از هر پرداختی ماهیانه به پیمانکار ۱۰٪ آن را به عنوان ضمانت حسن انجام تعهدات کسر و در حساب سپرده دانشگاه نگهداری می نماید و در پایان مدت قرارداد یا فسخ آن پس از پرداخت مطالبات کارگران اعم از عیدی آخر سال، پایان کار، ارائه مفاسد حساب بیمه، دارائی، کارآموزی و اداره کار در صورت فقدان موانع مسترد می دارد.

• تبصره ۲- در صورتی که در نتیجه وقوع عوامل خارج از اراده دانشگاه تاخیر در پرداخت محقق شود و یا در مواردی که به حکم قانون دانشگاه مجاز در اخذ مهلت جهت پرداخت بدهی است ولو بعد از صدور حکم، هیچ گونه خسارتی مازاد بر اصل بدهی به طرف قرارداد تعلق نمی گیرد.

۳. مدت قرارداد

مدت اجرای قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۶/۳۱ می باشد که در صورت حصول توافق قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۱: در تعطیلات عید نوروز، ماه مبارک رمضان، تابستان و ایامی که دانشگاه به هر دلیلی تعطیل می باشد، صرفاً نگهداری استخر با لحاظ تمامی موارد قرارداد مورد نظر است که ۲۰٪ از مبلغ ماهانه قرارداد به پیمانکار از بابت نگهداری استخر (کلر زنی، نظیف، تعمیرات موتورخانه و ...) پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: پیمانکار متعهد شد در زمان هایی که در قرارداد ذکر نشده است و از طرف ناظر یا نماینده ایشان به پیمانکار ابلاغ می شود (میزبانی مسابقه، برگزاری مسابقه، دوره مربیگری و ...)، استخر را همراه با کادر مورد نیاز، بدون هیچ قید و شرطی در اختیار دانشگاه قرار دهد.

تبصره ۳: افزایش دستمزد حق الزحمه کارکنان، کارگران، ناجیان، حق بیمه و ... در سال ۱۴۰۳، از طرف پیمانکار در زمان پیشنهاد قیمت لحاظ شده و دانشگاه از این بابت هیچ گونه تعدیلی نخواهد داشت.

تبصره ۴: بعد از اتمام ترم دانشجویان در تیرماه ۱۴۰۳، علاوه بر نگهداری استخر، در روزهای شنبه، یکشنبه، دوشنبه و سه شنبه (۴ روز) خدمات استخر برقرار خواهد بود که در صورت استفاده طبق درخواست ناظر قرارداد، ۷۵٪ از مبلغ قرارداد ماهانه، محاسبه و پرداخت خواهد شد. در صورت درخواست تایم های کمتر از ۴ روز، به نسبت تایم های درخواستی مورد تأیید ناظر قرارداد محاسبه و همراه با ۲۰٪ (تبصره ۱ ماده ۳) به حساب پیمانکار پرداخت خواهد شد. در غیر این صورت طبق تبصره ۱ ماده ۳ اقدام خواهد شد.

۴. شروط و تعهدات طرفین

۴-۱- پیمانکار متعهد شد به منظور تضمین اجرای قرارداد به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد ضمانت نامه بانکی، در اختیار دانشگاه قرار دهد. تودیع تضمین به صورت سپرده نقدی بلامانع است.

۴-۲- پیمانکار متعهد شد موضوع قرارداد و تعهدات مرقوم را با جدیت تمام و رعایت کامل استانداردها و مطابق برنامه ها و دستورالعمل هایی که ناظر دانشگاه ابلاغ می کند انجام دهد.

۴-۳- پیمانکار متعهد است کلیه قوانین و مقررات مربوط به نگهداری و بهره برداری استخر و سونای موضوع قرارداد از جمله مقررات ابلاغی از وزارت ورزش و جوانان، فدراسیون نجات غریق، وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، قوانین بیمه تامین اجتماعی و سایر دستگاه‌های ذیربط را رعایت نماید.

۴-۴- پیمانکار متعهد شد متناسب با هر یک از بندهای موضوع قرارداد نیروی انسانی کاردان و متخصص را که دارای گواهی نامه مهارت فنی و حرفه‌ای مورد تایید ناظر و همچنین واجد شرایط از نظر سوء پیشینه، کارت بهداشت، حسن شهرت و امانت‌داری با توجه به حجم خدمات موضوع قرارداد و همچنین بعد از استعلام لازم از حراست دانشگاه، به کار گیرد. تعیین نیروی انسانی در قرارداد به معنای غیرحجمی بودن قرارداد تلقی نمی‌شود.

تبصره ۱- پیمانکار موظف شد از بدو شروع قرارداد، دو نفر مسئول پذیرش (یک نفر آقا، یک نفر خانم) و چهار نفر نیروی خدماتی و یک نفر نیروی تاسیساتی (دارای سابقه مرتبط و در بدو قرارداد به امور فنی معرفی شود) موضوع ماده ۱ قرارداد را به مدیر تربیت بدنی معرفی نماید که در تمام ساعات فعالیت استخر در محل مربوطه حاضر و شرح وظایف ابلاغی از طرف مدیریت تربیت بدنی را بر عهده گیرند.

تبصره ۲- ناجیان و مربیان به کار گرفته شده از سوی پیمانکار علاوه بر داشتن مدارک مورد نیاز از قبیل کارت ناجی‌گری، آمادگی سالیانه، کارت امداد و نجات و کارت مربیگری بایستی از طرف هیئت شنا و نجات غریق نیز تأییدیه انجام کار داشته باشند.

۴-۵- پیمانکار متعهد شد حداکثر ظرف ۱۴ روز پس از امضاء قرارداد برای هر یک از نیروهای انسانی مجری قرارداد لباس فرم مخصوص به همراه اتیکت مشخصات تهیه و پرونده‌ای حاوی مشخصات فردی و اسناد مربوط به تخصص و مهارت و همچنین گواهی‌نامه‌های بند ۴-۴ تشکیل و یک نسخه از آن را تحویل دانشگاه و ناظر قرارداد نماید.

۴-۶- پیمانکار و افراد وی متعهد شدند که کلیه شئون اداری و اسلامی را رعایت نمایند و در صورت مشاهده خلاف، دانشگاه می‌تواند پس از تذکر کتبی قرارداد را به صورت یکجانبه فسخ و به مدت آن پایان دهد و پیمانکار موظف به تسویه حساب فوری و جبران خسارت وارده می‌باشد.

۴-۷- تأمین کلیه مواد مصرفی و اسباب مورد نیاز برای اجرای قرارداد مانند کلر، مواد تنظیفی، ضدعفونی کننده، شوینده، سولفات و کلیه مواد افزودنی آب، اکالیپتوس برای سونا، پاک کننده استاندارد و بهداشتی، ظروف کیسه زباله، شارژ دستگاه‌های آتش خاموش کن، نمک به هنگام بارش برف و همچنین لوازم مورد نیاز تماماً به عهده پیمانکار بوده و ایشان موظف به تأمین آنها می‌باشد و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این قبیل موارد نخواهد داشت.

* تبصره ۱: تأمین کلیه مواد بند ۴-۷ بر عهده پیمانکار بوده و کیفیت مواد مصرفی باید مرغوب و استاندارد (برای مواد شوینده، پاک کننده، صابون و شامپو ترجیحاً از نوع اکتیو، اوه یا برندهای مورد تأیید ناظر) باشد. ضمناً کلیه وسایل مصرفی قبل از خرید نهایی و مصرف، بایستی به تأیید ناظر قرارداد یا نماینده ایشان برسد.

* تبصره ۲: کلر مورد استفاده از نوع کلر جامد هندی، آلمانی یا ژاپنی استاندارد با هماهنگی و تأیید مدیر فنی و مدیر تربیت بدنی باشد.

۴-۸- رفع گرفتگی لوله‌های فاضلاب، رفع یخ‌زدگی لوله‌ها در داخل و خارج ساختمان به عهده پیمانکار بوده و در صورت بروز گرفتگی و یخ‌زدگی، پیمانکار موظف است با استفاده از تجهیزات مناسب در اسرع وقت نسبت به رفع آنها اقدام کند.

۴-۹- نظافت فضاهای داخل موتورخانه و دستگاه و تجهیزات موتورخانه، تابلوهای برق و محوطه موتورخانه و سایر محل‌های تأسیساتی، به عهده پیمانکار می‌باشد.

۴-۱۰- پیمانکار متعهد شد از روز شنبه تا پنجشنبه هر هفته به جز روزهای تعطیل رسمی برابر تقویم دانشگاه از ساعت ۸ صبح تا ۲۰ شب مطابق برنامه‌ای که از طرف ناظر تهیه می‌شود در جهت اجرای قرارداد بکار گیرد.

* تبصره- درآمد حاصل از تایم‌های درخواستی ادارات و سازمان‌های داخل و خارج از دانشگاه در خارج از ساعات و روزهای قرارداد به صورت مساوی بین پیمانکار و دانشگاه تقسیم خواهد شد. هزینه هر تایم، بر اساس مصوبه شورای ورزش دانشگاه در همان سال خواهد بود.

۴-۱۱- پیمانکار متعهد شد ضمن اجرای دقیق موضوع قرارداد و تعهدات خود، حقوق و مزایای قانونی کارکنان خود را تحت هر شرایطی بدون هیچ‌گونه بهانه‌ای تا آخر هر ماه به حساب مربوطه آنان در بانک، واریز و یک نسخه از رسید آن را که ممهور به مهر پرداخت بانک عامل دال بر واریز مبلغ به شماره حساب کارمند می‌باشد، به ناظر یا نماینده ایشان تحویل نماید. همچنین لیست بیمه های نیروهای کاری را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به ناظر یا نماینده ایشان ارائه نماید.

۴-۱۲- پیمانکار طرف قرارداد به دانشگاه تفویض وکالت نمود تا در صورتی که شرکت به هر دلیلی از پرداخت حقوق قانونی افراد مجری قرارداد امتناع نمود دانشگاه حق داشته باشد وکالتاً آن را به صورت علی‌الحساب از محل مطالبات شرکت پرداخت و از دریافتی شرکت کسر و یا از محل تضمین شرکت اعمال حساب نموده و با ۱۵ درصد بالاسری به بدهکاری شرکت منظور نماید.

۴-۱۳- هرگاه پیمانکار به موقع نسبت به انجام تعهدات بندها و شروط قرارداد اقدام ننماید دانشگاه می‌تواند راساً به هر نحوی که صلاح بداند اقدام و با ۱۵ درصد بالاسری از محل مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۴-۱۴- چنانچه در اثر فعل یا ترک فعل پیمانکار یا افراد وی خسارتی به دانشگاه یا سایر اشخاص وارد گردد، پیمانکار ملزم به جبران خسارت می‌باشد و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این قبیل موارد نخواهد داشت.

۴-۱۵- تأمین امور رفاهی کارکنان پیمانکار از قبیل وسیله ایاب و ذهاب، غذا، عیدی، پاداش، مرخصی، سنوات، بیمه و ... نیروی انسانی مجری قرارداد و سایر ملزومات پیمانکار به عهده مجری قرارداد بوده و ملزم به پرداخت بر اساس اشل به روز فدراسیون نجات غریق و اداره کار می‌باشد و دانشگاه هیچ‌گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد. دانشگاه رابطه حقوقی مستقیم با اعضای مجری قرارداد ندارد.

۴-۱۶- تعهد پیمانکار در نگهداری و استفاده از اموال دانشگاه، تعهد به نتیجه بوده و در صورت وقوع هرگونه خسارت مسئولیت حقوقی و کیفری ناشی از نقض تعهد با پیمانکار خواهد بود.

۴-۱۷- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی یا حقوقی)، کلاً یا جزئاً ندارد.

۴-۱۸- حق فسخ کلیت یا هر یک از بندهای موضوع قرارداد به صورت یک‌جانبه در تمام مدت اجرای آن با یک ماه اطلاع قبلی برای دانشگاه محفوظ می‌باشد.

۴-۱۹- پیمانکار متعهد شد مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و آیین نامه منع و پیشگیری از رشوه خواری در دستگاه‌های اجرایی و ممنوع‌المعامله نباشد. در صورتی که خلاف تعهد معلوم گردد مسئولیت ناشی از نقض مقررات اعم از حقوقی و کیفری بر عهده پیمانکار است بدیهی است دانشگاه در این صورت حق فسخ معامله و ضبط ضمانت نامه موضوع قرارداد را خواهد داشت.

۴-۲۰- در صورت لغو، فسخ و یا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی کارکنان مجری قرارداد و اشخاص ثالث بر عهده پیمانکار می‌باشد و دانشگاه در این قبیل موارد هیچ مسئولیتی نخواهد داشت.

۴-۲۱- جازرونی کف استخر به همراه ملزومات مورد نیاز آن به عهده پیمانکار خواهد بود که باید به صورت مرتب برای جلوگیری از ایجاد رسوب به صورت روزانه انجام پذیرد و رسوبزدایی کف استخر به صورت فیزیکی و یا مواردی که به مصالح استخر آسیبی نرساند در زمان تحویل استخر به دانشگاه بر عهده پیمانکار می باشد.

۴-۲۲- سمپاشی ماهانه استخر با نظارت و تأیید مدیر استخر به عهده پیمانکار خواهد بود. پیمانکار موظف است پس از انجام سمپاشی و ارائه گزارش کتبی و مصور، تأیید کتبی مدیر تربیت بدنی را اخذ نماید.

۴-۲۳- کارت های دانشجویان و کارکنان استفاده کننده از استخر ۱۰ جلسه ای بوده و پیمانکار موظف است با استفاده از سوراخ کن به ازای هر بار استفاده از استخر یک سوراخ در کارت ایجاد نماید.

تبصره: در صورت الکترونیکی شدن ورود و خروج نیز دانشجویان موظف به ارائه کارت الکترونیکی می باشند و کنترل ارائه کارت به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۲۴- هزینه های مصرفی گاز، برق و آب به عهده دانشگاه خواهد بود.

۴-۲۵- عکس برداری و فیلم برداری در تمام محوطه استخر اکیداً ممنوع بوده و مسئولیت کنترل آن با پیمانکار است. در صورت گزارش حتی یک مورد بلافاصله قرارداد به صورت یکجانبه فسخ و ضمانت نامه پیمانکار به نفع دانشگاه ضبط و علاوه بر آن موضوع جهت اقدامات قانونی به مراجع قانونی و قضایی ارجاع داده خواهد شد. تعهد پیمانکار از این حیث، **تعهد به نتیجه** می باشد.

۴-۲۶- رسیدگی و نگهداری امور موتورخانه و تاسیسات استخر و نگهداری دمای محیط، دمای آب استخر بر اساس استاندارد، کنترل میزان کلر و PH بر اساس استاندارد، کنترل شفافیت آب استخر، بک واش زدن و شستشوی منابع تصفیه، نگهداری و بهره برداری آب جکوزی، آب گرم و سرد (تزریق کلر، شفافیت آب، بک واش زدن) تماماً به عهده پیمانکار خواهد بود.

۴-۲۷- تهیه، تامین، تعویض و نصب کلیه مصالح مصرفی، قطعات و ابزار مورد نیاز تاسیساتی با کیفیت استاندارد و مرغوب بر عهده پیمانکار می باشد؛ به جز در موارد نیاز به تجهیزات اساسی (منابع کوئلی، دیگ ها و مشعل ها) که در اثر استهلاک بنا به تشخیص کارفرما نیاز به تعویض باشد؛ که در این صورت هزینه نصب، گارانتی و راه اندازی تجهیزات بر عهده پیمانکار می باشد. در ضمن تهیه و نصب کلیه اقلام منصوبه بر روی تجهیزات اساسی بر عهده پیمانکار است.

۴-۲۸- تعمیرات جزئی از قبیل (آب بندی، شیرآلات، دوش ها، روشویی، سیفون ها، و یراق آلات، کمد ها، دست بند های کلید، رختکن ها، پله های ورودی استخر، گریل ها و...) راه اندازی، تعمیر و نگهداری دستگاه های گرمایشی از قبیل (مشعل ها، پمپ های خطی و زمینی (تعویض کوپلینگ و آب بندی) و دیگ ها، تعمیرات جزئی روشنایی از قبیل تعویض لامپ های سوخته و رفع اتصالی از تابلوهای روشنایی و پریزها و تابلوهای برق تاسیسات و ...) به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۲۹- پیمانکار مکلف است آمار روزانه پذیرفته شدگان استخر را به مدیر استخر گزارش نماید.

۴-۳۰- پیمانکار متعهد گردید کلیه استفاده کنندگان از استخر و کارکنان (بیمه استفاده کنندگان و بیمه کارکنان به صورت جداگانه) را در قبال حوادث بیمه نماید و رونوشت مدارک بیمه را به ناظر (مدیر تربیت بدنی) ارائه نماید.

۴-۳۱- پیمانکار متعهد شد در موقع ثبت نام دانشجویان و کارکنان در کارت استخر آنها مدت اعتبار سه ماه را اعمال و بعد از گذشت مدت مذکور از ورود صاحبان آن به استخر ممانعت به عمل آورد.

تبصره: در صورت الکترونیکی شدن ورود و خروج نیز، مدت اعتبار هزینه واریزی سه ماه در نظر گرفته خواهد شد.

۴-۳۲- دانشجویان مجاز هستند به ازای تعداد جلسات باقی مانده در کارشان از دانشجویان دیگر دانشگاه با ارائه کارت دانشجویی به صورت مهمان با سوراخ کردن کارت استخر استفاده نمایند.

تبصره: در صورت الکترونیکی شدن ورود و خروج نیز دانشجویان مجاز هستند به ازای تعداد جلسات باقیمانده (یا هزینه باقیمانده) از دانشجویان دیگر دانشگاه با ارائه کارت دانشجویی به صورت مهمان استفاده نمایند.

۴-۳۳- پیمانکار متعهد شد پس از اتمام قرارداد تا تمدید قرارداد یا مشخص شدن پیمانکار جدید حداقل به مدت دو ماه خدمات موضوع قرارداد را ادامه دهد. در غیر این صورت خسارات وارده از محل مطالبات پیمانکار بدون رسیدگی اداری و قضایی برداشت می‌شود.

۴-۳۴- از هر کارت حداکثر ۲ نفر می‌توانند استفاده نمایند که در این مورد نیز پیمانکار موظف است در کارت‌های استفاده کنندگان به ازای هر بار استفاده یک سوراخ ایجاد نماید که جمعاً دو سوراخ می‌شود.

تبصره: در صورت الکترونیکی شدن ورود و خروج نیز دانشجویان می‌توانند دو بار از کارت استفاده نمایند که در این خصوص نیز پیمانکار موظف است دو بار کارت کشیدن را مد نظر قرار دهد.

۴-۳۵- مقرر گردید صورت وضعیت کارکرد ماهانه به امضاء معاون دانشجویی، مدیر تربیت بدنی و مدیر دفتر فنی برسد.

۴-۳۶- مقرر گردید صورت وضعیت کارکرد ماهانه (اعم از کارکرد دستگاه‌های مورد استفاده و تمامی پرداخت‌های حقوق و هزینه‌های انجام شده توسط پیمانکار)، به رؤیت و تأیید ناظر قرارداد برسد.

۴-۳۷- مقرر گردید آب استخر در طول سال یک بار به طور کامل تعویض گردد.

۴-۳۸- مقرر گردید پذیرش و نظارت بدنسازی استخر کارکنان و دانشجویان با ارائه فیش واریزی بر عهده پیمانکار باشد.

۴-۳۹- پیمانکار مکلف است نیروهای استخر را ثابت نگه دارد و هیچ‌گونه تغییر در کادر بدون اطلاع دانشگاه انجام نگیرد. پیمانکار در صورت عدم رضایت از نیروهای شاغل، می‌بایستی دلایل خود را به صورت کتبی به ناظر قرارداد ارائه دهد. پیمانکار بدون هماهنگی کارفرما یا ناظر قرارداد، حق جایگزینی و تعویض محل کارکنان و همچنین حق استفاده از یک نفر در دو پست را ندارد.

۴-۴۰- پیمانکار حق جابجایی اموال موجود در استخر را بدون کسب اجازه کتبی از ناظر قرارداد، ندارد.

۴-۴۱- نگهداری تمامی ابنیه و تجهیزات تا روز تحویل بر عهده پیمانکار بوده و تعهد ایشان، تعهد به نتیجه می‌باشد.

۴-۴۲- هرگونه عواقب ناشی از حوادث منجر به جرح، نقص عضو و فوت کارکنان شاغل، دانشجویان و استفاده‌کنندگان استخر در موضوع قرارداد به عهده پیمانکار بوده و باید اقدامات لازم بابت تشریفات اداری و برقراری عواید بیمه از کارافتادگی، حادثه و عمر را پیگیری نماید و از این بابت هیچ مسئولیتی متوجه دانشگاه نخواهد بود.

۵. مرجع نظارت

نظارت بر حسن اجرای این قرارداد و همچنین گواهی و تایید کارکردهای پیمانکار به نمایندگی از طرف دانشگاه بر عهده مدیر تربیت بدنی می‌باشد؛ نظارت بر حسن اجرای قرارداد قائم به شخص مدیر تربیت بدنی دانشگاه نمی‌باشد.

*تبصره- نظارت بر اصول فنی مرتبط با اجرای قراردادهای منعقد شده دانشگاه با آن پیمانکار از طرف دانشگاه با مدیر فنی و یا نمایندگان معرفی شده ایشان می‌باشد و پیمانکار متعهد به تبعیت از آن می‌باشد. چنانچه مدیر دفتر فنی یا نمایندگان ایشان عدم رعایت اصول فنی توسط عوامل اجرای آن را گزارش نماید پیمانکار متعهد است علاوه بر خسارات ناشی از این امر، هزینه‌های مربوطه را نیز جبران نماید.

۶. ضمانت اجرای تعهدات پیمانکار

۶-۱- چنانچه پیمانکار از عمل به تعهدات و شروط قرارداد امتناع نماید، دانشگاه حق خواهد داشت که به صورت یک جانبه قرارداد را فسخ نموده و علاوه بر اعمال جریمه و وصول آن، مبلغ ضمانت نامه تودیع شده را به نفع دانشگاه وصول نموده و مبالغ حاصله از ۵ درصد کسور از بابت تضمین حسن انجام کار را نیز به نفع دانشگاه ضبط خواهد نمود. تشخیص مرجع نظارت در اعلام تخلف و میزان خسارات وارده قطعی بوده و غیرقابل اعتراض است.

۶-۲- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی مرجع نظارت، پیمانکار در اجرای تعهدات خود کوتاهی نماید در مرحله اول به میزان ۵٪، در مرحله دوم ۱۰٪ و در مرحله سوم به بعد، ۱۵٪ مبلغ قرارداد اعمال جریمه شده و از محل مطالبات وی کسر خواهد شد.

۷. حل و فصل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف فی مابین طرفین قرارداد اعم از اینکه در قرارداد پیش‌بینی شده یا نشده باشد یا اختلاف در نحوه اجرا یا استنباط، ابتدا طرفین سعی خواهند کرد موضوع را از طریق کمیسیونی مرکب از نماینده ریاست دانشگاه، نماینده حقوقی دانشگاه، نماینده معاونت دانشجویی و نماینده مستاجر حل و فصل نمایند چنانچه طرفین در مورد اختلاف به توافق نرسیدند، موضوع در مراجع صالح قضایی مطرح خواهد شد.

۸. این قرارداد در تاریخ مثبت تنظیم و به امضای طرفین رسیده و مبادله گردید که تمامی مفاد و بندهای آن برای طرفین و قائم مقام قانونی آنها لازم الاجرا می باشد.

پیمانکار

کارفرما

دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

معاون دانشجویی دانشگاه

رونوشت:

- * مدیر محترم تربیت بدنی جهت اطلاع و اقدام لازم.
- * مدیر محترم امور فنی جهت اطلاع و اقدام لازم.
- * مدیر محترم برنامه، بودجه و تشکیلات جهت اطلاع و اقدام لازم.
- * مدیر محترم حراست جهت اطلاع و اقدام لازم.
- * مدیر محترم امور حقوقی جهت اطلاع.
- * عامل محترم مالی معاونت دانشجویی جهت اطلاع و اقدام لازم.
- * مدیر محترم امور مالی جهت اطلاع.